

Preguntas Frecuentes sobre el Módulo de Asistencia a los Padres

P: ¿Cómo puedo ingresar al sistema?

R: Entre al Internet y escriba lo siguiente <http://pam-pilot.ncwise.org/dc8>
Escriba el nombre de usuario y la contraseña proporcionada por la escuela de su hijo. No use espacios ni subraye. **Nombre de usuario y las contraseñas distinguen mayúsculas de minúsculas.**

P: Yo no tengo nombre de usuario y contraseña. ¿Cómo puedo obtener uno?

R: El nombre de usuario y la contraseña se genera en la escuela de su hijo. Póngase en contacto con su escuela para solicitar un nombre de usuario y una contraseña. **Debe presentar identificación adecuada para recibir el nombre de usuario y contraseña.**

Q: ¿Puede alguien más acceder o cambiar mi información?

A: No. Cada familia recibirá un nombre de usuario único y una contraseña. Por favor, proteja su información no compartiendo esto con otros.

Q: ¿Podré imprimir la información que aparece en la pantalla?

A: Usted puede imprimir las páginas usando la función “imprimir pantalla” (print screen) en su computadora.

Q: ¿Existe algún costo por el uso del Módulo Asistencia a los Padres?

A: No hay ningún costo para utilizar el Módulo Asistencia a los Padres, pero necesitará una computadora con acceso al Internet. Hay computadoras disponibles en todas las bibliotecas públicas.

Q: ¿Puedo cambiar mi información personal y de contacto en línea?

A: Usted puede solicitar cambios a su información de contacto dentro del Módulo Asistencia a los Padres. Sin embargo, para cambios de dirección, los padres deben mostrar un recibo actual de servicios públicos a la escuela, un contrato de arrendamiento o de compra de propiedad, una declaración de impuestos sobre la propiedad, un talón de cheque o tarjeta de Medicaid para comprobante de residencia.

Q: ¿Qué debo hacer si la información que aparece en Asistencia a los Padres es incorrecta?

A: Póngase en contacto con la escuela de su hijo para discutir la información que usted cree es inexacta.

Q: ¿Cómo cierro la sesión de Asistencia a los Padres una vez que haya terminado?

A: Haga clic en el botón "cerrar sesión" en la esquina superior derecha de la ventana.

Q: ¿Qué hago si tengo problemas para conectarme al sitio Asistencia a los Padres?

A: Desactivar los bloqueadores de elementos emergentes o sistema de filtrado que puede interferir con la conexión.

Q: ¿Remplazará el Módulo de Asistencia a los Padres la necesidad de conferencias de padres y maestros?

A: No. Las conferencias de padres y maestros todavía son importantes.

Q: ¿Continuaré recibiendo los reportes de progreso y reportes de calificaciones en forma impresa?

A: Con Asistencia a los Padres, los padres pueden verificar las calificaciones en línea en cualquier momento, eliminando la necesidad de reportes de progreso impresos. Si usted no tiene acceso al internet para el Modulo Asistencia a los Padres, usted puede solicitar copias de los reportes de progreso a los maestros de su hijo o hijos. Los reportes de calificaciones seguirán siendo impresos y distribuidos.

Q: ¿A quién debo contactar con preguntas acerca de las calificaciones de mi hijo?

A: Como siempre, el maestro de su hijo debe ser contactado con preguntas sobre las calificaciones que su hijo/hija no pueda responder.

Q: ¿El periodo total de ausencias y tardanzas significa el total de días ausente?

A: Las ausencias para estudiantes de escuela preparatoria son calculadas por períodos, mientras que las ausencias para estudiantes en primaria y secundaria son calculadas diariamente. Para los estudiantes de escuela preparatoria los detalles muestran cada período que el estudiante estuvo ausente.

Q: ¿ Cuándo puede acceder al Módulo Asistencia a los Padres?

A: Normalmente, Asistencia a los Padres estará disponible las 24 horas los 7 días de la semana. Sin embargo, una vez al mes, el sitio NCWISE para la información del estudiante que supe la información al Módulo Asistencia a los Padres no estará disponible para un mantenimiento rutinario. Estas fechas serán publicadas en este sitio.